

ESCUELA DE DISEÑO

PROGRAMA DE ASESORÍAS

Programa de Asesorías Académicas de la Escuela de Diseño de la Universidad Anáhuac Mayab

JUSTIFICACIÓN

Como Escuela de Diseño, formamos parte de una Universidad con procesos, procedimientos, planes operativos administrativos y educativos enfocados a servir de manera integral nuestros alumnos para formar estudiantes de excelencia, sin embargo es importante recordar que existe un porcentaje de alumnos que a pesar de toda la infraestructura creada y diseñada para ellos su desempeño en algunas asignaturas le demanda mayor esfuerzo y dedicación y aun así, no obtienen las notas deseadas.

Aunque la Escuela cuenta con un programa de tutorías, éstas se centran en diferentes aspectos de los alumnos más no en ayudarlos a comprender o mejorar su desempeño en aquellas asignaturas donde están teniendo dificultades.

Es por ello que la escuela ha detectado la necesidad de apoyar a estos alumnos con un programa de asesorías ofertado por alumnos de semestres superiores que se hayan destacado en aquellas materias donde sus compañeros de semestres inferiores presentan problemas, con la intención de reforzar los conocimientos de estos últimos y reconociéndole a los primeros su esfuerzo otorgándoles horas de servicio social como pago al trabajo realizado con sus compañeros.

Con lo anterior, buscamos no sólo mejorar el desempeño de nuestros estudiantes sino también crear un mayor sentido de integración y trabajo en equipo en nuestra escuela, generando además lazos que pueden ser altamente provechosas para todos los participantes en su desarrollo futuro como profesionales.

ALCANCE

El presente programa es para todos los alumnos activos de la escuela de Diseño.

FIN DEL PROGRAMA

Que los estudiantes superen sus problemas académicos a través de un sistema de asesorías de los estudiantes para los estudiantes.

METAS

Operar un sistema confiable y redituable de asesorías académicas de alumnos para alumnos.

OBJETIVO GENERAL:

- ♦ Ofrecer apoyo académico a los estudiantes con bajo rendimiento, en las áreas en donde requieran reforzar sus conocimientos para mejorar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ♦ Disminuir la reprobación y deserción escolar.
- ♦ Permitir a los estudiantes que continúen con su carrera elevando su estándar académico para que puedan llevar una carga normal de créditos.
- ♦ Prevenir que el alumno repruebe materias.
- ♦ Apoyar de forma extracurricular reforzando los conocimientos de los alumnos que tengan o no problemas de reprobación.

ORGANIZACIÓN DE LAS ASESORÍAS

- ♦ Un asesor puede dar asesoría desde 1 alumno hasta un grupo máximo de 10 alumnos.
- ♦ La duración de las sesiones de asesoría serán de 1.5 horas máximo y al menos una vez a la semana.
- ♦ La asesoría individual y grupal sólo podrá realizarse dentro de las instalaciones de la Universidad

DE LOS ALUMNOS QUE RECIBEN ASESORÍA

DERECHOS:

- ♦ Recibir asesoría académica con un máximo de 4.5 horas a la semana en los temas que necesiten reforzar.
- ♦ Estar inscrito y cursando materias en el periodo vigente en el que se esté operando el programa de asesorías.
- ♦ Solicitar la asesoría en las materias que requiera el alumno, máximo 3 materias.
- ♦ Recibir asesoría oportuna, adecuada y de calidad por parte del asesor designado.

OBLIGACIONES:

- ♦ Asistir puntualmente a todas las asesorías en el horario que para tal fin hayan acordado con el asesor asignado. **Nota:** Si el alumno que recibe la asesoría falta dos veces seguidas, ésta se cancelará.
- ♦ Participar de forma activa y responsable durante las sesiones de asesorías.

RECURSOS HUMANOS Y FÍSICOS

PERFIL DE LOS ASESORES

- ♦ Alumnos de los últimos semestres de las diferentes carreras de la Escuela de Diseño.
- ♦ Que cumplan con los requisitos para realizar servicio social.
- ♦ Tener vocación de servicio y estar comprometido con el programa de asesorías.
- ♦ Tener dominio sobre los temas en los cuales planea asesorar.
- ♦ Ser creativo para mantener el interés del estudiante en el programa.

Las funciones que el asesor deberá realizar son:

- ♦ Brindar asesoría académica a los estudiantes en los temas de su competencia.

- ♦ Establecer los horarios de atención y las estrategias de apoyo para los estudiantes con problemas en las materias.
- ♦ Llevar un control de las asistencias de los asesorados.
- ♦ Preparar el material necesario para impartir la asesoría. **El asesor deberá conseguir la validación del o los profesores que imparten la materia que asesorará.**
- ♦ Solicitar con la secretaria de la Escuela de Diseño un espacio adecuado para impartir la asesoría con 3 días de anticipación.

OPERATIVIDAD

- ♦ El responsable del Programa de asesorías elaborará un listado de las asesorías que se abrirán en el periodo escolar para apoyar a los alumnos. Esta oferta dependerá de las solicitudes que realicen los estudiantes.
- ♦ Las asesorías solicitadas se presentarán a la Dirección de la Escuela para evaluar si es factible ofrecerlas o no.
- ♦ El responsable del programa asignará a los asesores y establecerá los compromisos acordados para ambas partes (Asesores / Asesorados).
- ♦ Los asesores deberán presentar cada mes un estatus del avance que se ha tenido en las asesorías.
- ♦ La Escuela de Diseño será la responsable de facilitar el espacio requerido para la asesoría.

PROCEDIMIENTO PARA SER ASESOR

- Deberá inscribirse al servicio social con el Responsable **de servicio social** de la Escuela de Diseño.
- Se evaluará si es factible que pueda ser asesor.
- Firmará una carta compromiso para entrar al Programa de Asesorías.

